

Privacyreglement

Iskander hanteert een privacybeleid dat voldoet aan de wettelijke eisen die daaraan worden gesteld. Iskander heeft melding gedaan bij de Autoriteit Persoonsgegevens van het vastleggen en de verwerking van persoonsgegevens.

De werknemers en kandidaten van Iskander en belanghebbenden worden op de volgende wijze geïnformeerd over dit privacyreglement:

- In het Activiteiten Plan staat vermeld dat Iskander persoonsgegevens verzamelt, vastlegt in het kader van het beoogde doel en dat men een privacyreglement hanteert conform de AVG.
- In het elektronisch dossier van Iskander is het privacyreglement te allen tijden terug te vinden en te raadplegen door de opdrachtgever en kandidaat.
- Via de website van Iskander is het reglement te downloaden als pdf-document.
- Bij het in dienst nemen van nieuwe medewerkers of het gebruik maken van derden wordt in de arbeids- of in huurovereenkomst vermeld dat iedere nieuwe medewerker geïnformeerd is/wordt over dit privacyreglement.

Jaarlijks checkt de organisatie of het reglement nog up-to-date is en wordt het functioneren van het reglement in een teamoverleg aan de orde gesteld.

In de organisatie is de directie van Iskander eindverantwoordelijk voor het op juiste wijze uitvoeren van het privacyreglement.

Definities

Het privacyreglement geeft de zorgvuldigheid aan die Iskander betracht ten aanzien van het vastleggen en de verwerking van persoonsgegevens. Het reglement kent de volgende definities:

- Persoonsgegevens: Alle gegevens van de kandidaat die door de opdrachtgever of kandidaat zijn verstrekt in communicatie tijdens het traject en welke zijn verzameld en vastgelegd door Iskander.
- De organisatie Iskander: Directie, medewerkers en of derden die in opdracht van Iskander activiteiten uitvoeren;
- Opdrachtgever. De partij die aan Iskander een opdracht heeft verstrekt voor het verrichten van werkzaamheden;
- Kandidaat. Eenieder die door Iskander op basis van een zakelijke overeenkomst met een opdrachtgever begeleid wordt in het kader van herstelbevordering, re-integratie of begeleiding naar een nieuwe werkbestemming.

Het doel van het verzamelen en vastleggen van persoonsgegevens

Het bevorderen van herstel, re-integratie en loopbaanmanagement van kandidaat die door uiteenlopende omstandigheden van functie, bedrijf of anderszins naar een duurzame werkplek bemiddeld moeten worden en daarin begeleid wil worden.

Persoonsgegevens worden uitsluitend verzameld en geregistreerd voor de doelstelling zoals hierboven omschreven.

Verwerking en beveiliging van persoonsgegevens

Iskander houdt de persoonsgegevens die zij verwerkt in het kader van de uitvoering van het gestelde doel geheim en neemt de nodige maatregelen om geheimhouding van de persoonsgegevens te verzekeren. Iskander legt de verplichting tot geheimhouding tevens op aan haar personeel en alle door haar ingeschakelde personen.

Toegang tot de gegevens is er voor iedereen die actief is voor de organisatie Iskander: directie, medewerkers en/of ingeschakelde derden die in opdracht van Iskander activiteiten uitvoeren.

Iskander heeft in overeenstemming met art. 13 Wbp en art. 32 AVG technische en organisatorische maatregelen getroffen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen ter voorkoming van ongewenste verspreiding en/of inzage.

Verstrekking persoonsgegevens

Persoonsgegevens worden alleen met instemming van de kandidaat aan derden verstrekt ten behoeve van het beoogde doel. Wanneer persoonsgegevens verstrekt dienen te worden aan derden in het kader van een wettelijke verplichting, is hiervoor geen toestemming van de kandidaat vereist.

Inzage van persoonsgegevens

Kandidaat mag vragen of, en zo ja welke persoonsgegevens Iskander ten aanzien van hem verwerkt.

Iskander moet op een verzoek om inzage binnen vier weken antwoorden. Het antwoord moet schriftelijk zijn, tenzij een gewichtig belang van de betrokkene vergt dat de organisatie een andere vorm kiest, bijvoorbeeld mondeling.

Een per elektronische post verzonden antwoord geldt ook als een schriftelijk antwoord.

Bewaartermijn van persoonsgegevens

Persoonsgegevens worden 2 jaar na beëindiging van het traject c.q. beëindiging verwijderd.

Klachten

Indien u een klacht wilt melden in het kader van de wijze waarop er met uw gegevens is of wordt omgegaan wordt u verwezen naar het klachtenreglement van Iskander.